

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Secretaría Técnica		
Código PR-DGE-STE-01 R00	Fecha de emisión 21/11/2025	Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para Integrar los Informes Mensuales de la Cuenta Pública			

ÍNDICE

Página

I. OBJETIVO	2
II. ALCANCE	2
III. FUNDAMENTO LEGAL	2
IV. DEFINICIONES	2
V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	3
VI. INDICADOR	4
VII. ANEXOS	5
VIII. CONTROL DE CAMBIOS	5
IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO	5



“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Secretaría Técnica		
Código PR-DGE-STE-01 R00	Fecha de emisión 21/11/2025	Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para Integrar los Informes Mensuales de la Cuenta Pública			

I. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias para integrar los informes mensuales de la Cuenta Pública del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán, con la finalidad estandarizar el proceso y optimizar la recopilación de la información de los avances.

II. ALCANCE

Aplica al personal adscrito de la Secretaría Técnica perteneciente a la Dirección General, así como las Unidades Administrativas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán que generan informes mensuales de la Cuenta Pública.

III. FUNDAMENTO LEGAL

Ámbito Federal

Artículo 6, apartado A, fracción I; de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
 Artículos 23, 52 y 54; de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Ámbito Estatal

Artículo 107; de la Constitución Política del Estado de Yucatán.
 Ley de Contabilidad del Estado de Yucatán.
 Artículo 116, fracción VII; del Código de la Administración Pública de Yucatán.
 Artículo 638; del Reglamento del Código de Administración Pública de Yucatán.
 Artículo 34, fracción VII; del Estatuto Orgánico del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

IV. DEFINICIONES

Cuenta Pública: Informe que permite a la ciudadanía y a los órganos de control evaluar la administración pública y el destino de los recursos públicos.

Enlace de información: persona de cada Unidad Administrativa responsable de concentrar, procesar, integrar y entregar el avance de informes de la Cuenta Pública a las instancias que supervisan la operación y vigilan la utilización de los recursos de los programas adscritos a las Unidades Administrativas generadoras de información.

Instancia solicitante: se refiere al organismo gubernamental encargado de solicitar, recopilar, integrar y presentar la información financiera, económica y presupuestaria para la Cuenta Pública anual.

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Secretaría Técnica		
Código PR-DGE-STE-01 R00	Fecha de emisión 21/11/2025	Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para Integrar los Informes Mensuales de la Cuenta Pública			

Secretaria Técnica: Persona responsable de coordinar las actividades administrativas y técnicas, encargándose de integrar, analizar y articular la información solicitada, da seguimientos para la entrega de estos.

Sistema: el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

SNDIF: Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia.

Unidades Administrativas responsables: las que generan la información a concentrar en la Cuenta Pública a saber: Centro de Atención Integral a la Discapacidad Visual en Yucatán, Centro de Atención Infantil, Centro de Asistencia Social para Niñas, Niños y Adolescentes de Yucatán, Centro de Rehabilitación y Educación Especial, Centro Regional de Órtesis, Prótesis y Ayudas Funcionales de Yucatán, Departamento de Atención a la Infancia y la Familia, Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Yucatán, Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Yucatán.

V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Secretaria Técnica

1. Recibe de la instancia solicitante, por los medios digitales disponibles, el requerimiento del informe mensual de la Cuenta Pública.
2. Agenda con la instancia solicitante la fecha de entrega del informe.
3. Solicita por correo electrónico, al Enlace de información de las Unidades Administrativas Responsables el llenado del formato F-PR-IIM-01 Avance Mensual de la Cuenta Pública (Anexo 2); con un mínimo de 3 días hábiles previos a la fecha de entrega acordada con la instancia solicitante.

Enlace de Información

4. Recibe a través del correo electrónico, la solicitud del llenado del formato F-PR-IIM-01 Avance Mensual de la Cuenta Pública (Anexo 2).
5. Envía, por correo electrónico, el formato F-PR-IIM-01 Avance Mensual de la Cuenta Pública (Anexo 2) a la Secretaría Técnica para incorporar al informe mensual.

Secretaria Técnica

6. Recibe, por correo electrónico, del enlace el formato F-PR-IIM-01 Avance Mensual de la Cuenta Pública (Anexo 2).

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Secretaría Técnica		
Código PR-DGE-STE-01 R00	Fecha de emisión 21/11/2025	Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para Integrar los Informes Mensuales de la Cuenta Pública			

7. Procesa la información enviada los enlaces para integrarla en el informe de la Cuenta Pública.
8. ¿Existe alguna duda con respecto a la información recibida?
 - Sí: Continúa en la actividad 9.
 - No: Continúa en la actividad 10.
9. Contacta, por los medios digitales disponibles, al enlace para resolver dudas o inconsistencias en la información.
10. Integra el informe mensual de la Cuenta Pública.
11. Envía el informe mensual de la Cuenta Pública a través de medio que corresponda.
12. ¿El informe debe enviarse a través del correo electrónico?
 - Sí. Continúa en la actividad 13.
 - No: Continúa en la actividad 15.
13. Redacta un correo electrónico de respuesta, adjuntando el informe solicitado.
14. Envía el correo electrónico con copia a las personas correspondientes.
15. Confirma vía telefónica la recepción de la información.

Fin del procedimiento.

VI. INDICADOR

Indicador	Fórmula	Unidad de medida	Periodicidad	Meta
Porcentaje de informes presentados en tiempo y forma.	$\frac{(B/C)100}{(\text{Total de informes presentados en tiempo y forma/ Informes solicitados}) * 100}$	Porcentaje	Mensual	100%

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

Código
PR-DGE-STE-01 R00

Fecha de emisión
21/11/2025

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Integrar los Informes Mensuales de la Cuenta Pública

VII. ANEXOS

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición final
No aplica	Diagrama de flujo del Procedimiento para Integrar los Informes Mensuales de la Cuenta Pública.	STE	5 años	5 años	10 años	Conservación
F-PR-IIM-01	Avance Mensual de la Cuenta Pública	STE	3	3	6	Eliminar

*AT= Archivo de trámite; AC= Archivo de concentración; PTC= Plazo total de conservación.

VIII. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Número de revisión	Actividad
21/11/2025	00	Generación del procedimiento para Integrar los Informes Mensuales de la Cuenta Pública.

IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

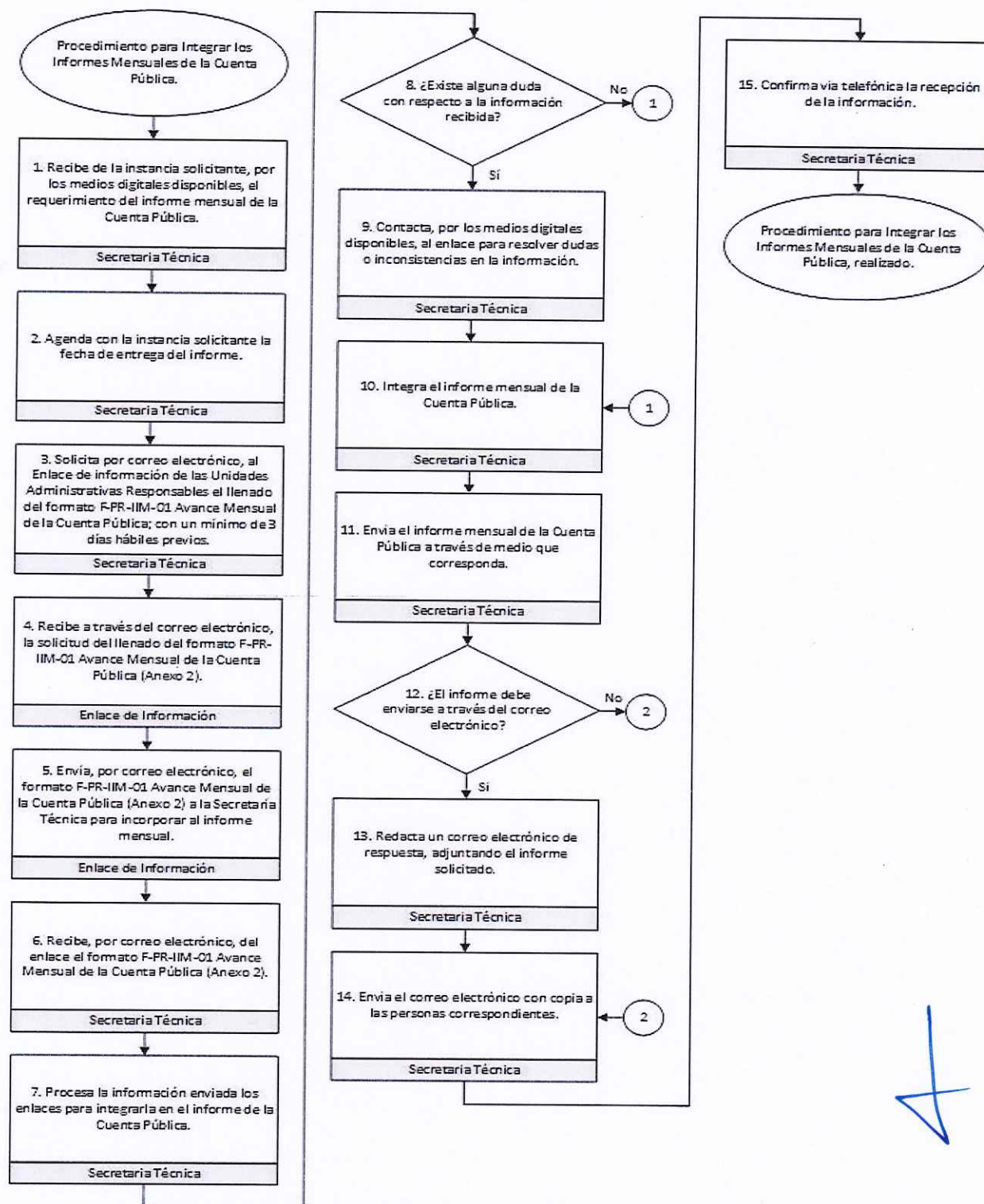
Autorizó



Lic. Shirley Edith Castillo Sánchez
Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral
de la Familia en Yucatán.

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Diagrama de Flujo del Procedimiento para Integrar los Informes Mensuales de la Cuenta Pública



“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Avance Mensual de la Cuenta Pública



UBP

YUCATÁN • 2024 • 2030

ENTREGABLE	MES	AVANCE	INVERSIÓN	BENEFICIARIOS NUEVOS	BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN EL MES	BENEFICIARIOS ACUMULADOS EN EL AÑO	META PROGRAMADA	ALCANZADO POR TRIMESTRE	AVANCE ANUAL
	Enero							100.00%	100%
	Febrero								
	Marzo								
	1er								
	Abril								
	Mayo								
	Junio						0	#DIV/0!	
	2ª								
	Julio								
	Agosto						0	#DIV/0!	
	Septiembre								
	3er								
TOTAL ANUAL 2025	Octubre								
	Noviembre						0	#DIV/0!	
	Diciembre								
	4º						0		