

Código
PR-DDC-AAL-01-R00

Fecha de emisión
21/11/2025

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad

ÍNDICE

Página

I. OBJETIVO	2
II. ALCANCE	2
III. FUNDAMENTO LEGAL	2
IV. DEFINICIONES	3
V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	3
VI. INDICADOR	5
VII. ANEXOS	5
VIII. CONTROL DE CAMBIOS	6
IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO	6

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación		
Código PR-DDC-AAL-01-R00		Fecha de emisión 21/11/2025		Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad				

I. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias para ingresar municipios en el programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad, con la finalidad de garantizar la adecuada planeación y entrega de los apoyos alimentarios.

II. ALCANCE

Aplica al personal adscrito al Departamento de Asistencia Alimentaria perteneciente a la Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

III. FUNDAMENTO LEGAL

Ámbito Federal

Artículo 4, Párrafo 3; de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
 Artículos 3 y 12, fracciones I, inciso a, VIII; de la Ley de Asistencia Social.
 Artículo 25, fracción V; de la Ley de Coordinación Fiscal.
 Artículos 1, 69, fracción IX, inciso a; de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
 Artículos 7, 8, 12, 14, 27; de la Ley General de Desarrollo Social.
 Políticas y Lineamientos de Operación Programa Integral de Desarrollo Comunitario.
 Estrategia Integral de Asistencia Social, Alimentación y Desarrollo Comunitario 2025. (EIASADC).
 Directrices hacia el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029.

Ámbito Estatal

Artículo 87, fracción XV; de la Constitución Política del Estado de Yucatán.
 Artículo 7, 8 y 14; de la Ley de Actos y Procedimientos Administrativos del Estado de Yucatán.
 Artículos 2, fracción I, 5; de la Ley de Nutrición y Combate a la Obesidad.
 Artículos 2, 39, fracciones III, IV; de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Yucatán.
 Artículos 65, fracción II; 103, 104; de la Ley de Salud del Estado de Yucatán.
 Artículo 11, fracción XI; de la Ley sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social de Yucatán.
 Plan Estatal de Desarrollo Yucatán.
 Artículo 11 Bis; del Código de la Administración Pública de Yucatán.
 Artículo 49, fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII; del Estatuto Orgánico del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

IV. DEFINICIONES

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Código
PR-DDC-AAL-01-R00

Fecha de emisión
21/11/2025

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad

Criterios de calidad nutricia: Los que establecen las bases para la integración de los apoyos alimentarios que serán distribuidos entre la población beneficiaria.

Canasta alimentaria: Paquete de insumos no perecederos conformados de acuerdo con criterios de calidad nutricia otorgados por el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

Documentación solicitada: Acta de nacimiento, CURP, INE, Comprobante de Domicilio, diagnóstico médico o credencial de discapacidad en su caso.

EIASADC: Estrategia Integral de Asistencia Social Alimentaria y Desarrollo Comunitario.

Oficio: Tipo de documento que sirve para comunicar disposiciones, consultas, órdenes, informes, así como acuerdos y compromisos, entre otros.

Persona beneficiaria: La que, por su condición de vulnerabilidad, se encuentren en situación de carencia alimentaria o desnutrición que cumplió con los requisitos del programa.

Programa: El Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad.

Requerimientos: Que posibles beneficiarios sean personas adultas mayores, personas con discapacidad y en situación de vulnerabilidad.

Sistema: Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia.

SMDIF: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.

SNDIF: Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia.

V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Personal de la Dirección General

1. Recibe y registra el número de oficio con la solicitud de incorporación del SMDIF al programa.
2. Entrega el oficio con la solicitud de incorporación del SMDIF al programa a la persona titular de la Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación.

Titular de la Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación

3. Recibe con la solicitud de incorporación del SMDIF al programa y entrega a la persona titular del Departamento de Asistencia Alimentaria.

Titular del Departamento de Asistencia Alimentaria

4. Recibe el oficio de incorporación al programa.

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación			
Código PR-DDC-AAL-01-R00		Fecha de emisión 21/11/2025		Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad					

5. ¿El oficio del municipio cumple con los requerimientos para ser aceptado en el programa?
 - Sí: Continúa en la actividad 7.
 - No: Continúa en la actividad 6.
6. Notifica mediante oficio al SMDIF que no fue aceptada su solicitud mediante oficio. **Fin del Procedimiento.**
7. Notifica mediante oficio al SMDIF la aceptación de su solicitud.
8. Da seguimiento a la solicitud del oficio.
9. Informa al Coordinador de Programa por medio de correo de la solicitud hecha por el SMDIF y de la aprobación de esta.

Coordinador de Programa

10. Recibe, a través del correo electrónico, la información de la aprobación a la solicitud hecha por el SMDIF.
11. Capacita al personal de campo, (enlaces regionales) para el llenado de estudio socioeconómico e informa que documentación se requiere, para ingresar al padrón de personas beneficiarias.

Regional

12. Programa la fecha para el levantamiento de estudios socioeconómicos en el municipio.
13. Informa a los SMDIF las fechas programadas para realizar el levantamiento de los estudios socioeconómicos del municipio y éstos, a su vez, convoquen a las posibles personas beneficiarias del programa.
14. Acude al municipio en la fecha y hora programada.
15. Recepciona la documentación de las personas solicitantes.
16. Llena el formato F-PR-IMP-01 Estudio Socioeconómico (Anexo 2).
17. Entrega la documentación recabada y el formato F-PR-IMP-01 Estudio Socioeconómico (Anexo 2) al Coordinador de Programa.

Coordinador de Programa

18. Recibe la documentación recabada y el formato F-PR-IMP-01 Estudio Socioeconómico (Anexo 2).
19. Da indicaciones al Promotor y Auxiliar para revisar que la documentación si cumpla con los criterios de inclusión del programa.
20. ¿La persona solicitante cumple con los criterios de inclusión al programa?
 - Sí: Continúa en la actividad 22.
 - No: Continúa en la actividad 21.
21. Notifica a la persona solicitante que no cumple con los requisitos para ser beneficiaria del programa. **Fin del Procedimiento.**

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Código
PR-DDC-AAL-01-R00

Fecha de emisión
21/11/2025

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad

Promotor / Auxiliar / Regional

22. Captura los datos en un archivo de Excel para elaborar el padrón de personas beneficiarias.

23. Envía el Excel con el padrón de personas beneficiarias a la persona titular del Departamento de Asistencia Alimentaria.

Titular del Departamento de Asistencia Alimentaria

24. Revisa el Excel con el padrón de personas beneficiarias y envía al Titular de Desarrollo Comunitario y Alimentación.

Titular de la Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación

25. Revisa y otorga el visto bueno al padrón de personas beneficiarias.

Fin del procedimiento.

VI. INDICADOR

Indicador	Fórmula	Unidad de medida	Periodicidad	Meta
Porcentaje de municipios ingresados al programa.	Municipios solicitados/Municipios ingresados*100	Porcentaje	Anual	100%

VII. ANEXOS

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición final
No aplica	Diagrama de Flujo del Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad.	AAL	5 años	5 años	10 años	Conservación
F-PR-IMP-01	Estudio Socioeconómico	AAL	1 año	5 años	6 años	Eliminar

*AT= Archivo de trámite; AC= Archivo de concentración; PTC= Plazo total de conservación.

VIII. CONTROL DE CAMBIOS

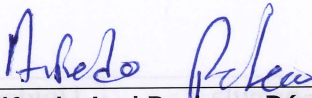
"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024-2030	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Dirección de Desarrollo Comunitario y Alimentación	
Código PR-DDC-AAL-01-R00	Fecha de emisión 21/11/2025	Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad		

Fecha	Número de revisión	Actividad
21/11/2025	00	Generación del Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad.

IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

Autorizó



Lic. Alfredo Joel Pacheco Pérez
Director de Desarrollo Comunitario y Alimentación

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición final
Inc aplica	Diagrama de Flujo del Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad.	AAL	5 años	5 años	10 años	Conservación
F-PR-IMP-01	Estudio Socioeconómico	AAL	1 año	5 años	6 años	Eliminar

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Diagrama de flujo del Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad

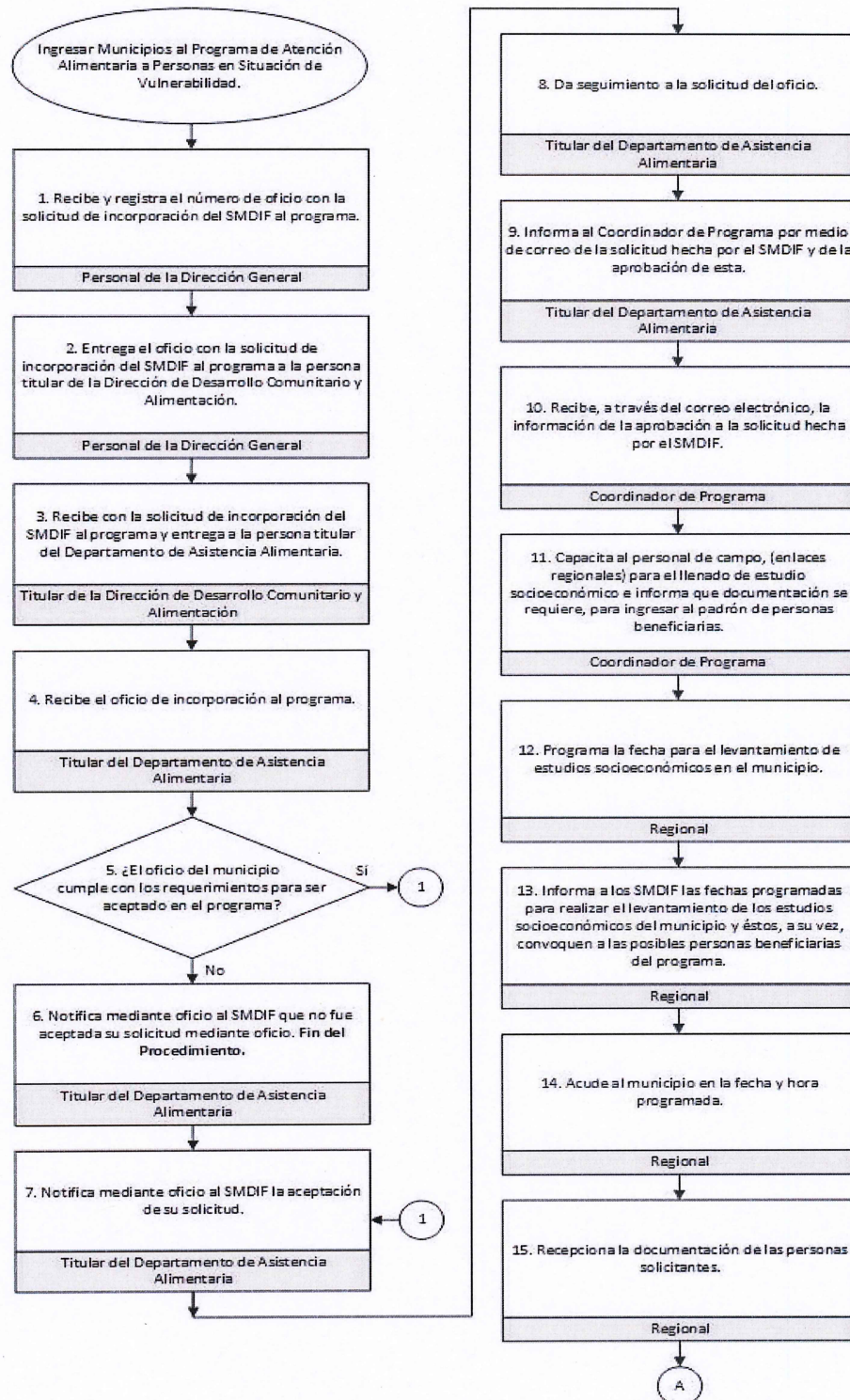
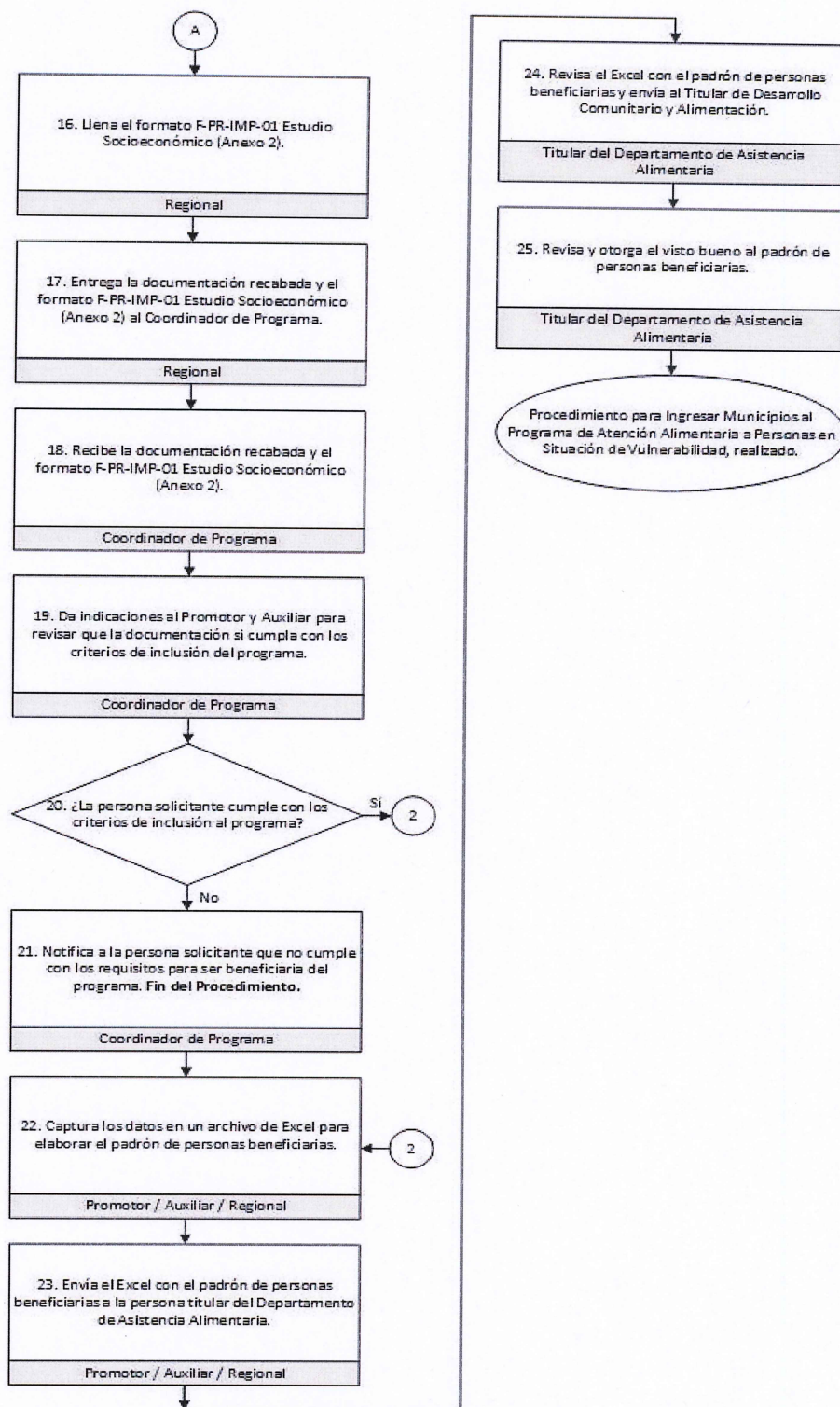


Diagrama de flujo del Procedimiento para Ingresar Municipios al Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad



“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Departamento de Asistencia Alimentaria

*Instrucciones de llenado: Todos los rubros se deberán marcar con una (X), para facilitar su lectura.
Tipo de persona beneficiaria, depende del programa que se seleccione:*

Programa	Tipo de persona beneficiaria		
AIA	Persona adulta mayor	En situación de vulnerabilidad	Persona con discapacidad
EECAED	Persona beneficiaria	Cocinera	

DATOS GENERALES DE LA PERSONA BENEFICIARIA

Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre (s):
Fecha de nacimiento:	Edad:	Sexo: H () M ()
Teléfono de contacto:		
Maya hablante:	SI () NO ()	CURP:
Estado civil:	Soltero () Casado () Divorciado () Separado () Viudo () Unión libre () No aplica ()	

Marcar con una (X) la ocupación de la persona encuestada.

Apoyo federal o de gobierno	Empleado de algún negocio	Jubilado o pensionado	Vende algún tipo de producto	Albañilería, plomería, carpintería	Cortar cabello, lava ropa, limpieza de casas	Actividades de cultivo y/o cría de animales	Actividades de pepena, recolecta de cartón, papel, latas	Se dedica a las labores del hogar	Ninguno
1pto.	1pto.	1pto.	2pts.	2pts.	2pts.	3pts.	3pts.	3pts.	3pts.

DATOS DE CONTROL

Calle:	Núm. Casa:	Letra de casa:
Cruzamientos:	C.P.:	
Tipo de asentamiento:	Colonia:	Fracc.:
Entidad:	Municipio:	Localidad:
Referencia:		

Estudio Socioeconómico

EVALUACIÓN DE LAS PERSONAS QUE VIVEN EN EL DOMICILIO (contar con el encuestado).

Anexar CURP de integrantes de la familia para EECAED

Nombre	Parentesco:	Edad:	Ocupación:	Si trabaja. ¿Cuánto dinero aporta al mes?

Total de personas que habitan en el hogar:

Ingreso total al mes \$ _____

(Para calcular la LÍNEA DE BIENESTAR considerar el resultado de: ingreso total al mes/ Número de personas en la misma vivienda)

Marcar con una (X) la opción que esté por debajo de la LÍNEA DE BIENESTAR según corte septiembre 2024 (CONEVAL)

Rural menos de \$3,290.60: Sí () No ()

Urbano menos de \$4,567.57: Sí () No ()

Nota: si se encuentra por debajo de la línea de bienestar se sumarán 3 puntos a la calificación de la encuesta.

Marcar con una (X) la opción que corresponda.

El beneficiario cuenta con:

Servicio IMSS-ISSSTE () Particular () Otro Ninguno ()

Escolaridad: Profesional () Técnico () Preparatoria () Secundaria () Primaria () Ninguno ()

EVALUACIÓN DE LA SEGURIDAD EN LA VIVIENDA

Características:

¿De qué material es la mayor parte del piso de la vivienda?:	Tierra ()	Cemento ()	Mosaico, madera y otro recubrimiento ()
¿De qué material es la mayor parte del techo de la vivienda?:	Cartón, tela, llantas, huano ()	Asbesto, tabla roca, madera ()	Concreto, piedra o cemento, ladrillo, block ()
¿Qué utiliza para cocinar?:	Carbón o leña ()	Gas ()	Electricidad (parrilla eléctrica, microondas) ()
¿La vivienda es?:	Rentada ()	Prestada ()	Propia o de alguna persona que vive en el hogar ()

Estudio Socioeconómico

¿Qué servicio sanitario utiliza?	Ningún servicio sanitario ()	Letrina o inodoro ()	Excusado o sanitario ()
¿Su hogar dispone de energía eléctrica?: SI () No (2pts.) ()			
Inseguridad			
Resultados: Seguridad (< 6 puntos) ___ Leve (6-10 puntos) ___ Moderada (11-15 puntos) ___ Severa (16-20 puntos) ___			

EVALUACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL HOGAR

Marcar con (x) la respuesta. Únicamente se continúa preguntando cuando la respuesta a la pregunta principal sea Sí.

	No	Sí	Siempre (3)	Algunas veces (2)	Rara vez (1)
¿En el último mes faltó dinero en el hogar para comprar alimentos?					
¿En el último mes se disminuyó el número de comidas como dejar de desayunar o almorzar por falta de dinero para comprar alimentos?					
¿En el último mes alguien comió menos en la comida principal porque la comida no alcanzó para todos?					

Inseguridad leve (3-5 puntos) ___ Inseguridad moderada (6-10 puntos) ___ Inseguridad severa (11-15 puntos) ___

PUNTUACIÓN TOTAL DEL BENEFICIARIO

Marcar con una (x) los totales registrados por categoría, sumar y ubicar el total en la parte final (1-leve 2-moderada 3-severa)

Ocupación: 1, 2 o 3 pts. (dependiendo de la opción seleccionada)

Seguridad social: 0, 1, 2 o 3 pts. (dependiendo de la opción seleccionada)

Escolaridad: 0, 1, 2 o 3 pts. (dependiendo de la opción seleccionada)

Debajo de la línea de bienestar: Si (3 pts.) ___ No (0 pts.) ___

Características de la vivienda: Leve (1 pt.) ___ Moderada (2 pts.) ___ Severa (3 pts.) ___

Escala de seguridad alimentaria en el hogar Leve (1) ___ Moderada (2) ___ Severa (3) ___

1-Leve (3-8 puntos) 2-Moderada (9-13 puntos) 3-Severa (14-18 puntos)

Declaro bajo protesta de decir verdad que la
información y documentación
proporcionada es verídica.

Nombre y firma de la persona solicitante