

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Dirección Administrativa		
Código PR-DAD-INF-07 R00	Fecha de emisión 21/11/2025	Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para Crear Usuarios de Sistemas Informáticos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.			

ÍNDICE		Página
I. OBJETIVO		2
II. ALCANCE		2
III. FUNDAMENTO LEGAL		2
IV. DEFINICIONES		2
V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO		2
VI. INDICADOR		3
VII. ANEXOS		4
VIII. CONTROL DE CAMBIOS		4
IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO		4

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 • 2030	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Dirección Administrativa		
Código PR-DAD-INF-07 R00	Fecha de emisión 21/11/2025	Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para Crear Usuarios de Sistemas Informáticos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.			

I. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias para crear usuarios de sistemas informáticos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán, con la finalidad estandarizar el proceso y dar uso a los sistemas de información para eficientar el trabajo.

II. ALCANCE

Aplica al personal adscrito al Departamento de Informática de la Dirección Administrativa del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

III. FUNDAMENTO LEGAL

Ámbito Federal

Artículo 6; Ley de protección de datos personales.

Ámbito Estatal

Artículo 8, fracción I; Ley de Acceso a la información Pública para el Estado de Yucatán.

Artículo 46, fracción IV; Ley de los trabajadores al Servicio del Estado y municipios de Yucatán.

Artículo 102; Código de la Administración Pública de Yucatán.

Artículo 156, fracción II; Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán.

IV. DEFINICIONES

Persona solicitante: Personal adscrito al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia que requiere el uso de servicios de red.

Ticket: Folio de seguimiento de un servicio ingresado en el Sistema de Tickets interno de Informática del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Persona solicitante

1. Solicita la creación de nuevos usuarios de manera física o por correo electrónico al Departamento de informática.

Auxiliar Administrativo

2. Entrega de manera física a la persona solicitante el formato F-PR-CUI-01 Altas de Usuarios de Sistemas Informático (Anexo 2).

Persona solicitante

3. Llena el formato F-PR-CUI-01 Altas de Usuarios de Sistemas Informáticos (Anexo 2) con los datos solicitados.

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Código
PR-DAD-INF-07 R00

Fecha de emisión
21/11/2025

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Crear Usuarios de Sistemas Informáticos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

4. Recaba la firma de la persona titular de su departamento en el formato F-PR-CUI-01 Altas de Usuarios de Sistemas Informáticos (Anexo 2).
5. Entrega el formato F-PR-CUI-01 Altas de Usuarios de Sistemas Informáticos (Anexo 2) debidamente llenado, al auxiliar administrativo del departamento de informática.

Auxiliar Administrativo

6. Recibe el formato F-PR-CUI-01 Altas de Usuarios de Sistemas Informáticos (Anexo 2) a la persona solicitante y valida que el formato se encuentre debidamente llenado.
7. ¿El formato está correctamente llenado?
 - Sí. Continúa en la actividad 9.
 - No. Continúa en la actividad 8.
8. Notifica, por los medios digitales disponibles, las correcciones pertinentes a la persona solicitante. Regresa a la actividad 2.
9. Recaba la firma del Coordinador.
10. Entrega una copia del formato F-PR-CUI-01 Altas de Usuarios de Sistemas Informáticos (Anexo 2), sellado a la persona solicitante con la fecha de recepción.
11. Entrega el formato debidamente llenado al Coordinador.

Coordinador

12. Valida la disponibilidad de nombres de usuario para el sistema.
13. Crea el usuario en el sistema solicitado.
14. Proporciona a la persona solicitante su usuario y la clave vía correo electrónico o de manera personal.

Fin del Procedimiento.

VI. INDICADOR

Indicador	Fórmula	Unidad de medida	Periodicidad	Meta
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024-2030		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN Dirección Administrativa		
Código PR-DAD-INF-07 R00		Fecha de emisión 21/11/2025		Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para Crear Usuarios de Sistemas Informáticos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.				

VII. ANEXOS

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición final
No aplica	Diagrama de flujo del Procedimiento para crear usuarios de sistemas informáticos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.	INF	5 años	5 años	10 años	Conservación
F-PR-CUI-01	Altas de usuarios de Sistemas Informáticos	INF	Indefinido	3 años	3 años	Eliminar

*AT= Archivo de trámite; AC= Archivo de concentración; PTC= Plazo total de conservación.

VIII. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Número de revisión	Actividad
21/11/2025	00	Generación del Procedimiento para Crear Usuarios de Sistemas Informáticos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

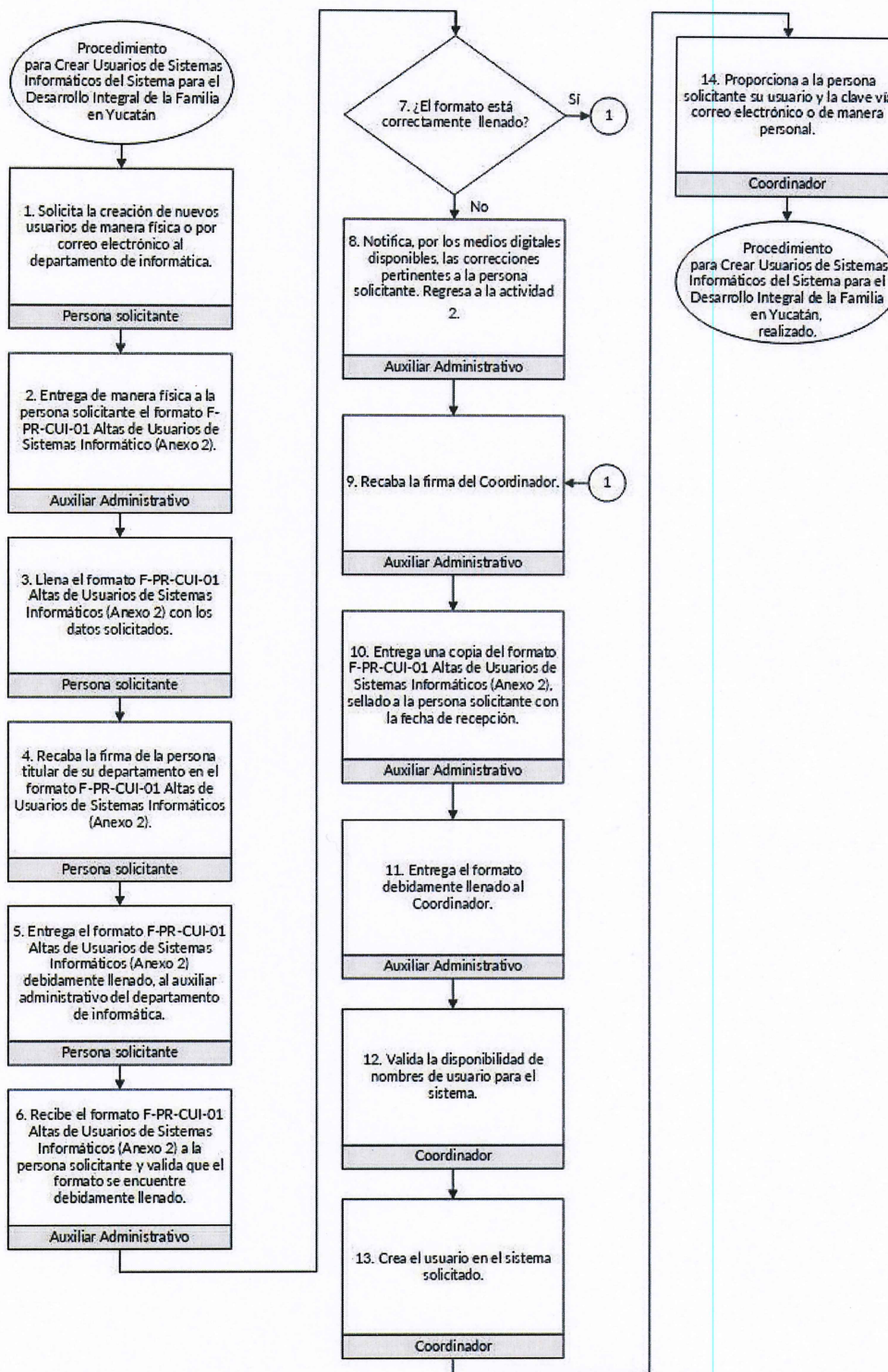
Autorizó



C.P. José Fernando Rojas Zavala
Director Administrativo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

Diagrama de Flujo del Procedimiento para Crear Usuarios de Sistemas Informáticos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.



Altas de Usuarios en Sistemas Informáticos



Departamento de Informática

Datos del Usuario

Nombre(s): _____

Apellidos: _____

Usuario de dominio _____ Correo: _____

Teléfono de Oficina: _____ Extensión: _____

Sistema

Nombre del sistema a usar: _____

Nivel de permiso: _____

Nombre del Titular del Departamento: _____

DATOS DE LA CUENTA DE USUARIO

Nombre de
Inicio:

1er. Nombre

1er. Apellido

Vo. Bo.

Titular del Departamento que solicita

Operó

Departamento de Informática